

Gaveutdeling 2025

Søknadsskjema

Søknadsfrist
10. mai 2025

Navn på frivillig organisasjon/lag/forening: *

Organisasjonsnummer: *

Kasserer: *

Kontonummer i Tinn Sparebank: *

Antall medlemmer per 31.12: *

Adresse: *

Kort beskrivelse av hva dere primært driver med: *

Hvilket beløp søker dere om: *

Kort beskrivelse av hva eventuelle gavemidler skal benyttes til: *

Andre opplysninger:

Kontaktperson: *

E-postadresse: *

Underskrift: *

Dato: *

* Obligatorisk og må besvares.



Gaveutdeling 2025

Vedtekter

1. Størrelsen på «avsetning til gaver» fastsettes hvert år av forstanderskapet i Tinn Sparebank.
2. Fordeling av midlene fastsettes av styret i Tinn Sparebank.
3. Midlene skal deles ut til frivillige lag, foreninger, organisasjoner og ideelle tiltak i Tinn og Vinje kommune.
4. Det kan også deles midler til privatpersoner som støtte til spesielle prosjekter av allmenn interesse.
5. Offentlige eller halvoffentlige institusjoner/ tiltak støttes ikke.
6. Gaveutdelingen blir annonsert i lokalavisene, samt på vår hjemmeside med angitt søknadsfrist som må overholdes for å komme i betraktning.
7. Elektronisk og papirbasert søknadsskjema ligger på vår hjemmeside www.tinnbank.no. Søknadsskjema kan også fås ved henvendelse til banken.
8. Det må søkes i den lokale hovedorganisasjonens navn. Undergrupper må forholde seg til hovedorganisasjonen.
9. Midlene skal benyttes til drift, prosjekter eller til investeringer av ulike slag til beste for foreningen/ allmennheten. Formålet må oppgis på søknaden.
10. Styret kan om det finner det ønskelig unnlate å dele ut gavemidler, eventuelt fordele alle midlene på en eller flere organisasjoner.
11. Midler som ikke blir delt ut skal overføres til neste års «avsetning til gaver».
12. Det er normalt en forutsetning at søker har kontoforbindelse i Tinn Sparebank, og at gavebeløpet settes inn på konto i Tinn Sparebank. Kontonummeret må være knyttet til organisasjonsnummeret.
13. Tinn Sparebank forbeholder seg retten til å gjennomføre stikkprøver for å sikre at midlene brukes i tråd med søknadens formål. Mottaker skal på forespørsel levere dokumentasjon, for eksempel kvitteringer eller en kort rapport som viser hvordan gavemidlene er anvendt.

Hvordan levere søknadsskjemaet:

Personlig oppmøte:
Alle våre banklokaler tar imot søknader.

E-post: Skann og send skjemaet som vedlegg til stine@tinnbank.no. Merk e-posten med «Gaveutdeling 2025».

Post: Postboks 73, 3661 Rjukan.

Les mer om gaveutdeling på tinnbank.no



For spørsmål, kontakt:

Stine Andresen
Marked- og bærekraftsansvarlig

Telefon: 97 18 02 96
E-post: stine@tinnbank.no

